



vida é movimento

Termo de Privacidade

COLABORADORES

Atualizado em 22 de dezembro de 2021.

Sobre este documento

Este documento foi escrito para ajudá-lo a entender (1) quais as informações que são coletadas dos colaboradores; (2) como a AACD utiliza essas informações e (3) quais alternativas você tem relacionadas às suas informações.

Neste termo são considerados colaboradores os empregados, com vínculo empregatício (CLT), estagiários nos termos da Lei 11.788/2008.

Quando nos referimos a “informações pessoais” nesse Termo estamos nos referindo a dados pessoais dos colaboradores que se referem a uma pessoa que possa ser identificada, nos termos da legislação existente.

Se você tiver qualquer dúvida sobre este documento, por favor entre em contato conosco nos ramais disponíveis do Departamento Pessoal na intranet ou por meio do DPO – Encarregado de Dados, do formulário [Requerimento de Titular de Dados](#)

Tópicos:

- 1. Informações que coletamos ou recebemos**
- 2. Como nós usamos as informações que coletamos ou recebemos**
- 3. Compartilhamento de informações**
- 4. Localização dos dados e retenção**
- 5. Seus direitos e escolhas**
- 6. Segurança**
- 7. Privacidade de adolescentes**
- 8. Alterações neste documento e dados de contato**

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

1. Informações que coletamos ou recebemos

São coletadas vários tipos de informações que se fazem necessárias para a relação de emprego como documentação para admissão, cumprimento de obrigações legais, manutenção do prontuário médico ocupacional, informações para acesso aos benefícios ofertados pela AACD, comprovações que se façam necessárias mesmo após o fim do vínculo empregatício.

Para o processo da admissão são indispensáveis informações de identificação, como dados de contato, endereço, histórico profissional e educacional entre outros. Veja os informativos detalhados nos **anexos II e III**.

Para o cumprimento de obrigações legais são indispensáveis informações de registro em órgãos governamentais como CPF, PIS, número da CTPS, número do CNS, além de informações de dependentes, especialmente quando vinculados à declaração de imposto de renda do colaborador.

Para usufruir dos benefícios ofertados pela AACD são necessários dados pessoais e/ou sensíveis, como os listados no **anexo III**.

AACD também poderá tratar seus dados, especialmente sua imagem e voz para finalidade de promoção de treinamentos institucionais e ações internas não obrigatórias, como por exemplo, “O Meu Caminho até aqui”, homenagens entre outros. Os materiais produzidos nessas ocasiões serão de propriedade da AACD por tempo indeterminado, gratuito e definitivo, com divulgação incluindo mas não se limitado nos canais de comunicação interno e externo.

2. Como nós usamos as informações que coletamos ou recebemos

As informações que coletamos ou recebemos são necessárias para o cumprimento de finalidades oriundas à sua relação com a AACD, como para processamento do seu contrato de trabalho e comunicação aos órgãos competentes sobre seu vínculo empregatício. As informações são inseridas em sistemas de gestão essenciais para processamento de informações administrativas e gerenciais da AACD e transmitidos pelas plataformas disponibilizadas por órgãos governamentais ou parceiros.

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

3. Compartilhamento das informações

Sua privacidade é muito importante para nós! Por isso compartilhamos suas informações somente em cumprimento de obrigação legal ou regulatória e/ou execução de contrato, como com (a) Secretaria de Saúde - CNES; (b) INSS e RFB (E-social); (d) Sindicato de classe, quando pertinente; (e) Caixa Econômica Federal; (f) Instituição financeira para pagamento de salário; (g) prestadores de serviços, quando pertinente; (h) fontes pagadoras dos serviços de saúde, quando pertinente; (i) demais órgãos que a legislação determinar e ou terceiros por meio de contrato, no interesse exclusivo do titular de dados; (j) empresas de treinamento; (k) para razões legais ou defesa de direitos da AACD; ou (l) comunicação sobre acidente de trabalho. Tanto os prestadores de serviços quanto os órgãos têm acesso somente às informações necessárias para a execução das finalidades aqui expostas. Essas transferências estão sob a proteção de leis específicas e ou de contratos adequados.

O compartilhamento de informações por razões legais inclui notificações judiciais ou de órgãos que a solicitem e que por boa-fé a AACD acredite que são necessárias para proteger seus direitos, sua segurança, para investigar uma fraude, para defesa em processo judicial ou para responder a uma requisição administrativa do Governo.

4. Localização de dados e retenção

Nós retemos um número limitado de dados pessoais, necessários para cumprir os propósitos a que se destinam e pelo tempo observando a legislação vigente, cumprir obrigações legais ou contratuais, resolver dúvidas e conflitos. Os servidores que armazenam esses dados são localizados preferencialmente no Brasil, ou em países que tem legislação de proteção de dados compatível à brasileira.

Após o período necessário, os dados são tratados de acordo com os procedimentos de Segurança da Informação da AACD e normas contratuais.

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

5. Seus direitos e escolhas

Nossos colaboradores podem (e devem) sempre atualizar suas informações pessoais, nos contatando pelos canais disponibilizados pela instituição.

Quando solicitado por você, a AACD informará quais informações suas são processadas, ou estejam arquivadas internamente ou tenham sido compartilhadas com terceiros.

Você também pode perguntar:

- **Para que e por que nós temos suas informações pessoais**
- **Como as informações foram obtidas**
- **O que foi feito com suas informações pessoais**
- **Com quem compartilhamos suas informações**
- **Que salvaguardas temos para proteger suas informações pessoais**
- **Por quanto tempo suas informações pessoais serão retidas na instituição**

Essas solicitações podem ser feitas pelos ramais indicados na intranet do Departamento Pessoal ou através do DPO – Encarregado de Dados, no [Requerimento de Titulares de Dados Pessoais](#)

6. Segurança

A AACD segue os padrões geralmente aceitos para proteger as informações pessoais de seus colaboradores e dependentes, durante a transmissão e depois que elas são recebidas.

7. Privacidade de crianças e adolescentes

Este termo também é aplicável aos menores de 18 anos, que possuam vínculo com a AACD, como menor aprendiz ou estagiário, como também aos dependentes crianças e adolescentes dos colaboradores da AACD.

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

Os dados e as informações dos menores de idade são tratados observando normas legais aplicáveis, mediante autorização parental.

Os dados dos menores que são dependentes dos colaboradores são tratados para as finalidades específicas para as quais foram coletados, incluindo mas não se limitando ao cumprimento de obrigações legais e inclusão do menor como dependente em plano de saúde ou outros benefícios.

Os dados pessoais de menores são apresentados ou fornecidos pelo colaborador, responsável legal do menor.

8. Alterações neste documento e dados de contato

Esse documento será atualizado sempre que necessário para refletir às nossas práticas.

Nós recomendamos que você consulte este documento sempre que tiver dúvidas em relação às nossas práticas sobre privacidade.

Se tiver dúvidas, por favor entre em contato com o Departamento Pessoal ou com a encarregada de dados (DPO) da AACD, Carla Regina Baptista de Oliveira, no e-mail dpo@aacd.org.br ou pelo telefone (11) 5576-0520 ou por meio do formulário [Requerimento de Titular de Dados](#)

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

ANEXO I REFERÊNCIAS

LGPD (Lei geral de Proteção de Dados): Lei 13.709/2018 dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado (Art. 1º, LGPD). Aplica-se a qualquer operação de tratamento realizada por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, independentemente do meio, do país de sua sede ou do país onde estejam localizados os dados, desde que: (i) a operação de tratamento seja realizada no território nacional; (ii) a atividade de tratamento tenha por objetivo a oferta ou o fornecimento de bens ou serviços ou o tratamento de dados de indivíduos localizados no território nacional; ou (iii) os dados pessoais objeto do tratamento tenham sido coletados no território nacional (Art. 3º, caput e incisos I a III, LGPD).

Data Protection Officer “DPO”: É o encarregado de dados, pessoa indicada pelo Agente de Tratamento para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os(as) titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) (Art. 5º, inciso VIII, da LGPD).

Tratamento de Dados Pessoais ou Sensíveis: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração. (Art. 5º, inciso X, da LGPD).

Consentimento: manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada. (Art., inciso XII, da LGPD).

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

ANEXO II
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ADMISSÃO

Informações de saúde
*Carteira de vacinação *Laudo médico legível e atualizado (candidatos concorrendo à vaga para pessoa com deficiência)
Dados pessoais, incluindo dados biométricos e sensíveis
*Nome completo, nome social, data de nascimento, dados de sexo, cor e raça, biometria digital, números de telefone e e-mail, nome dos pais, nome dos filhos e data de nascimento, dados bancários e filiação a sindicato.
*Carteira de trabalho (Providenciar nova via se não houver espaço para anotações)
*Foto 3X4
*Currículo atualizado e assinado
*Contrato de estágio (específico para estagiários)
*Contrato NUBE (específico para aprendizes)
*Matrícula e histórico de frequência escolar (específico para estagiários e aprendizes)
*Certidão Ético-profissional CREMESP (específico para médicos)
*Certificado de especialista (específico para médicos)
*Carta de referência
*Comprovante de Endereço
*RG E CPF
*Diploma, histórico ou declaração escolar
*Declaração de registro ativo emitida pelo conselho regional (SITE COREN/CRM/CREMESP/CREFITO/CRP/CREA)
*Título de Eleitor
*Certificado de Reservista ou Dispensa da Incorporação
*CNH (Somente para o cargo de Motorista)
*PIS ou Cartão Cidadão. (Caso não possua, solicitar na Caixa Econômica o comprovante de inscrição do PIS)
*Cartão SUS
*Certidão de Nascimento (Solteiros) ou Casamento
*Cópia Cartão Bradesco (Se correntista)

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

* Atestado de antecedentes criminais atual
*Certidão de Nascimento dos filhos até 14 anos
*Carteira de Vacinação dos filhos até 6 anos
*RG dos filhos de 12 até 24 anos, se estudante
*CPF dos filhos a partir de 0 anos
*Declaração escolar dos filhos maiores de 7 anos
*RG, CPF e cartão do SUS dos dependentes e cônjuge (Se houver interesse em colocá-los como dependentes nos planos médico e odontológico)
*Ofício de pensão alimentícia nominal à AACD (Apenas para os candidatos que pagam pensão alimentícia)

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

ANEXO III
DADOS PESSOAIS CONFORME FINALIDADE

PRESTADOR	QUAIS DADOS PESSOAIS OU SENSÍVEIS QUE SÃO TRATADOS
Obrigações legais / contratual	
Registro do Funcionário (ADP)	Nome completo, data de nascimento, salário, data de admissão, dependentes, endereço completo, dados bancários, números de contato, e-mail, RG, CPF, estado civil, sexo, escolaridade, nacionalidade, PIS, CTPS, título de eleitor, certificado de reservista, conselho de classe, naturalidade, nome dos pais, altura, peso, tipo sanguíneo, doador (órgãos), raça/cor, residência própria.
Processamento do pagamento ou bolsa	Cópia do cartão correspondente a conta bancária
VR Alimentação	CPF, nome, data de nascimento
VR Refeição	CPF, nome, data de nascimento
VR Vale Transporte	Nome, RG, CPF, sexo, matrícula, data de nascimento, nome da mãe, departamento, cargo, local de trabalho, e-mail, endereço funcionário.
Univers (DrogaRaia e Drogasil)	Matrícula, nome, CPF, 10% do salário.
AON / Dr. AACD	Dados para adesão ao plano de saúde. Cadastro Dr. AACD - Nome completo, CPF, e-mail, telefone celular, data de nascimento e gênero
Porto Seguro Odonto	Titular: nome, RG, CPF, data de expedição do RG, passaporte, PIS, CNS, data de nascimento, data da adesão, nome da mãe, sexo, e-mail, estado civil, regime de trabalho, matrícula, data da admissão, cargo, plano, telefone. Dependentes: (Se sim, mesmos dados do titular)
Porto Seguro - Seguro de Vidas	Nome, RG, CPF, matrícula, data de admissão, cargo, centro de custo, nome do pai, nome da mãe e salário
MedPortal	Nome completo, e-mail, usuário de rede e CPF.
SerHCM	Nome completo, CPF, sexo, data de nascimento, cargo, e-mail e matrícula
CIPA	Nome completo, setor, matrícula e CPF. Para inscritos: foto

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777



vida é movimento

Macroplataforma (Clube benefícios)	Funcionários: matrícula, nome, data da admissão, CPF, e-mail. Voluntários: nome, CPF, e-mail
Serviços por adesão	
BV - Empréstimo Consignado	Matrícula, nome, CPF, data de nascimento, data da admissão, renda de todos os funcionários
Alfa - Empréstimo Consignado	Modalidade Cash: formulário de proposta e termo de adesão ao produto (nome, RG, CPF, sexo, data de nascimento, local de nascimento, nacionalidade, estado Civil, nome do cônjuge, nome da mãe, telefone, e-mail, endereço comercial, nome do empregador, CNPJ, data da admissão, cargo, função, matrícula, remuneração e dados bancários). Modalidade Cred.: nome, RG, CPF, matrícula
Bradesco - Empréstimo Consignado	Nome (somente para funcionários com conta corrente no Bradesco, o próprio funcionário realiza a solicitação, conforme disponibilização do banco, realizamos a aprovação ou não da proposta através do Bradesco Net Empresa)
NotreDame	Titular: nome, RG, CPF, matrícula, cargo, estado civil, data de casamento, e-mail, dados bancários, telefone. Dependentes: Nome, RG, CPF, sexo, data de nascimento, cartão SUS, nome da mãe do dependente e o tipo de parentesco
Total Pass	Titular: nome, CPF, gênero, data de nascimento, telefone (fixo e celular), matrícula, e-mail, nome do responsável (se menor de idade). Dependentes: parentesco, nome, RG, CPF, certidão de casamento (se houver), data de nascimento
Benefícios sujeitos ao consentimento do titular	Dados pessoais conforme o tipo de serviço

Unidades: SP (Ibirapuera, Mooca, Osasco, Lar Escola e Mogi das Cruzes),
MG (Uberlândia e Poços de Caldas), PE (Recife) e RS (Porto Alegre).

Av. Prof. Ascendino Reis, 724 - Ibirapuera - São Paulo - SP - 04027-000 - aacd.org.br - PABX: (11) 5576-0777